

# RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

PRIVIND ACTIVITATEA AEROPORTULUI INTERNAȚIONAL SIBIU R.A.  
AFERENTĂ: SEMESTRUL I, ANUL 2024

*Prezentul document reprezintă transpunerea la nivelul Aeroportului Internațional Sibiu a prevederilor art. 9 alin.(2) lit g și art. 52 alin 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice conform căroră: Consiliul de administrație întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare care cuprinde și menține referitoare la art.52 alin 6 din OUG 109/2011”;*

## Cuprins

1. Preambul.....	3
2. Funcționarea și organizarea regiei.....	4
3. Administrarea Aeroportului Internațional Sibiu R.A .....	4
4. Rețeaua de rute și poziția ocupată la nivel național în semestrul I anul 2024 .....	5
5. Activitatea regiei din punct de vedere al traficului în semestrul I anul 2024 .....	8
6. Elemente de noutate și acțiuni derulate în semestrul I anul 2024 .....	11
7. Date financiare .....	12
8. Structura organizatorică și relațiile funcționale.....	15
9. Activitatea de siguranță și QMS .....	15
10. Activitatea de securitate aeroportuară .....	16
11. Activitatea de audit intern.....	17
12. Strategia de administrare AIS, cuprinsă în planul de administrare 2021-2025 .....	18
13. Ținte strategice .....	18
14. Indicatori de performanță financiari .....	22
15. Structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei fixe și variabile .....	23
16. Acte juridice încheiate în condițiile art. 52 DIN OUG 109 din 2011 .....	25
17. Concluzii.....	25
Semnatar.....	26

## 1. Preambul

### Baza legală

Prezentul raport reprezintă transpunerea la nivelul Aeroportului Internațional Sibiu a prevederilor art. 9 alin 2 lit. g, art 52 alin 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice. Consiliul de administrație întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare acesta se publică și pe pagina de internet a regiei. În prezentul raport sunt evitendțiate și mențiuni privind actele juridice încheiate în condițiile art. 52 din OUG 109 din 2011.

### Consiliul de Administrație

Structura Consiliului de Administrație al Regiei Autonome „Aeroportul Internațional Sibiu” în semestrul I aferent anului 2024 a avut următoarea componență:

<i>Ștefan OPRÎȘ</i>	<i>Președintele al Consiliului de Administrație</i>
<i>Radu Gabriel BONDAR</i>	<i>Membru al Consiliului de Administrație</i>
<i>Ștefan NARTEA</i>	<i>Membru al Consiliului de Administrație</i>
<i>Marius Cristian CHIRIAC</i>	<i>Membru al Consiliului de Administrație</i>
<i>Bogdan Gheorghe MOLDOVAN</i>	<i>Membru al Consiliului de Administrație – reprezentant MFP</i>

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 2011 privind governanța corporativă la întreprinderile publice și ale Legii nr. 31 din 1990, republicată, privind societățile comerciale, persoanele mandatate să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea Aeroportului Internațional Sibiu R.A. cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege, ale Consiliului de Administrație, ale Regulamentului de Organizare și Funcționare și în vederea îndeplinirii planului de management, a obiectivelor și criteriilor de performanță specifice sunt următoarele:

### Conducerea executivă

<i>Marius Ioan GÎRDEA</i>	Director General
<i>Tania HERBAN</i>	Director Economic

### Directori angajați cu contract individual de muncă

<i>Alexandra PĂCURAR</i>	Director Comercial
<i>Luminița GHERENDI</i>	Director Investiții și Dezvoltare
<i>Ovidiu PLEȘA</i>	Director Operațional

#### Date de identificare:

Denumirea emitentului:	AEROPORTUL INTERNAȚIONAL SIBIU R.A.
Sediul social:	Sibiu, șos. Alba Iulia, nr. 73
Telefon:	0720440559
E-mail:	secretariat@sibuiairport.ro
Website:	www.sibuiairport.ro
Cod unic de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului:	2577146
Numărul de ordine în Registrul Comerțului:	J32/12/1999

## 2. Funcționarea și organizarea regiei

---

Aeroportul Internațional Sibiu face parte din acele obiective de interes regional și național care au suferit modificări esențiale de-a lungul timpului, în vederea asigurării condițiilor necesare unui serviciu public comunitar optim. Aeroportul Internațional Sibiu este organizată ca regie autonomă care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Sibiu, având ca obiect principal de activitate „*Activități de servicii anexe transporturilor aeriene*”, cod CAEN 5223. În conformitate cu legislația românească Regiile autonome funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Finanțarea regiei se asigură din venituri proprii și, în completare din alocații de la bugetul județean, sub forma de transferuri aprobate anual prin hotărârea Consiliului Județean Sibiu pentru activități de natură neeconomică. Cheltuielile de capital se asigură din venituri proprii și, în completare, din alocații de la bugetul județean, sub forma de transferuri aprobate anual prin hotărârea Consiliului Județean Sibiu, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.198 din 2018 a Consiliului Județean Sibiu.

În completarea Hotărârii Consiliului Județean Sibiu nr. 198/ 2018 privind aprobarea utilizării de către Aeroportul Internațional Sibiu R.A. a transferurilor alocate din bugetul propriu al Județului Sibiu, în vederea finanțării activităților de natură neeconomică și a cheltuielilor de capital, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr.82/28.04.2022 metodologia pentru calculul compensației cheltuielilor aferente activităților de natură neeconomică .

Aeroportul Internațional Sibiu este o resursă economică regională care furnizează servicii de aviație comunității de aviație locale și regionale, turiștilor și altor categorii de utilizatori. Aeroportul Internațional Sibiu are ca obiect principal administrarea și exploatarea bazei aeroportuare proprii, operarea în siguranță și mentenanța aerodromului în conformitate cu reglementările europene și naționale aplicabile pentru asigurarea condițiilor pentru sosirea, plecarea și manevrarea la sol a aeronavelor în trafic național și/sau internațional, asigurarea serviciilor aeroportuare pentru transportul de persoane, mărfuri și poștă, precum și servicii de interes public național.

Regia își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Județean Sibiu în conformitate cu prevederile H.G. 398 din 1997 privind trecerea unor regii autonome aeroportuare de sub autoritatea Ministerului Transporturilor sub autoritatea consiliilor județene; ale Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale și O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice actualizată.

## 3. Administrarea Aeroportului Internațional Sibiu R.A.

---

Astfel cum este prevăzut în Regulamentul de organizare și funcționare al Aeroportului Internațional Sibiu R.A. aprobat prin HCJ 144/09.06.2022 actualizat prin HCJ 139/10.07.2024, acesta este administrat de un Consiliu de Administrație format din 5 administratori neexecutivi, după cum urmează:

- a) Un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;
- b) Un reprezentant al Autorității Publice Tutelare;

- c) 3 administratori neexecutivi, persoane cu experiență în administrarea / managementul unor întreprinderi publice profitabile sau a unor regii autonome / societăți profitabile, inclusiv din sectorul privat.

Desemnarea membrilor Consiliului de Administrație a fost făcută în baza unei evaluări / selecții prealabile conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Membrii Consiliului de Administrație au fost numiți de către Consiliul Județean Sibiu, prin hotărâre, și de Ministerul Finanțelor Publice, în cazul reprezentantului acestei instituții.

Consiliul Județean Sibiu încheie cu membrii Consiliului de Administrație contracte de mandat având ca obiect administrarea Regiei Autonome, care constituie anexă la actul administrativ de numire. Lista membrilor Consiliului de Administrație este publicată pe pagina de internet a instituției pe întreaga durată a mandatului acestora.

Atrivitățile cele mai relevante ale Consiliului de Administrație, desfășurate în perioada analizată, respectiv 01.01.2024-30.06.2024 au fost următoarele:

- i. Avizarea raportului privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul regiei în anul 2023 și a misiunilor de audit intern realizate în această perioadă;
- ii. Aprobarea/ avizarea sau luarea de act după caz, a documentelor, a rapoartelor, informărilor înaintate de către conducerea regiei;
- iii. Avizarea, Bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2024;
- iv. Aprobarea costurilor privind deplasările externe, eferente perioadei analizate;
- v. Aprobarea scoateri din funcțiune a unor imobilizări;
- vi. Aprobarea situațiilor financiare ale regiei, pentru exercițiul financiar 2023;
- vii. Aprobarea organigramei și a statului de funcții;
- viii. Aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al regiei;
- ix. Raportarea indicatorilor de performanță, financiar și nefinanciar ai regiei către Autoritatea publică tutelară;

În intervalul ianuarie –iunie 2024 Consiliul de Administrație s-a întrunit în 13 ședințe toate fiind conduse de președintele Consiliului de Administrație, fiind respectată regula generală privind organizarea cel puțin a unei ședințe lunare.

În subordinea Consiliului de Administrație este constituit Comitetul de audit, format din 3 administratori neexecutivi și independenți.

#### 4. Rețeaua de rute și poziția ocupată la nivel național în semestrul I anul 2024

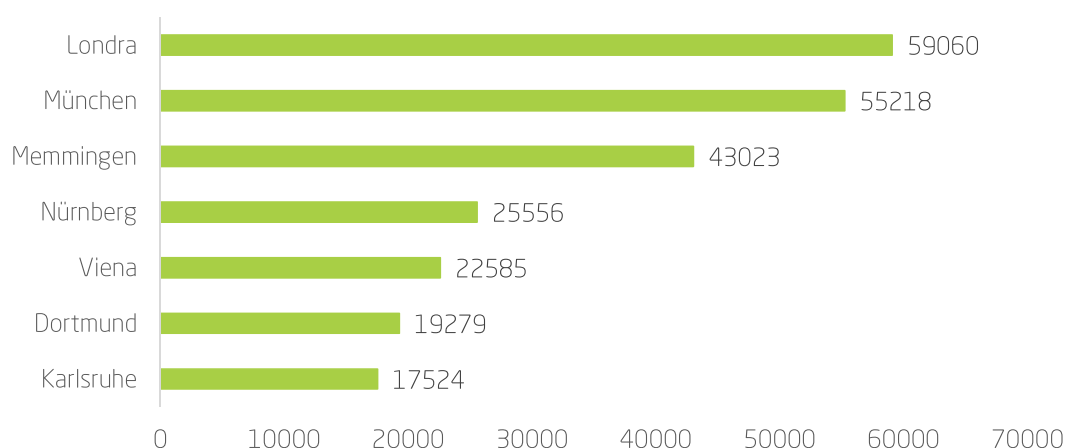
---

În semestrul I al anului 2024, la Aeroportul Internațional Sibiu au fost operate zboruri regulate directe spre următoarele destinații: Dortmund, Karlsruhe Baden-Baden, Londra Luton, Memmingen, Nürnberg (zboruri operate de Wizz Air), München (zboruri operate de Lufthansa) și Viena (zboruri operate de Austrian Airlines).

Compania aeriană Lufthansa a crescut frecvența zborurilor săptămânale pe ruta Sibiu – München începând de la sfârșitul lunii aprilie 2024, fiind disponibile 19 frecvențe săptămânale, apropiindu-se de nivelul operat în anul 2019, când au fost disponibile 21 de frecvențe săptămânale. Această creștere s-a tradus prin adăugarea de zboruri suplimentare pe parcursul săptămânii, oferind pasagerilor care au ales aceste zboruri de conexiune opțiuni variate de orare și rute. În zilele de luni, marți, miercuri, joi și duminică au fost disponibile trei zboruri zilnice, iar în zilele de vineri și sâmbătă, două zboruri zilnice.

În semestrul I al anului 2024, oferta de destinații de vacanță cu zbor direct din Sibiu a fost semnificativ diversificată, incluzând cinci destinații și zece frecvențe săptămânale disponibile pentru rezervare. Cursele charter către destinații precum Antalya (Turcia), Creta Heraklion (Grecia), Hurghada (Egipt) și Monastir (Tunisia) au fost reluate. În plus, o destinație nouă, Rhodos, a fost adăugată la portofoliul de vacanțe disponibile direct din Sibiu, fiind inclusă în pachetele oferite de partenerii noștri tour-operatori, cu plecări începând din 13 iunie a.c.

După numărul total de pasageri transportați la / de la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I al anului 2024, cele mai frecventate 3 destinații au fost: Londra Luton (zboruri operate de Wizz Air), München (zboruri operate de Lufthansa) și Memmingen (zboruri operate de Wizz Air).



*Figura 4.1. Topul celor mai populare destinații la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 după numărul total de pasageri transportați*

#### **Poziția Aeroportului Internațional Sibiu în topul aeroporturilor din România în semestrul I anul 2024**

Aeroportul Internațional Sibiu se poziționează pe locul 6 în topul aeroporturilor din România din punct de vedere al traficului de pasageri înregistrat în semestrul I al anului 2024, cu un număr total de 256.650 pasageri.

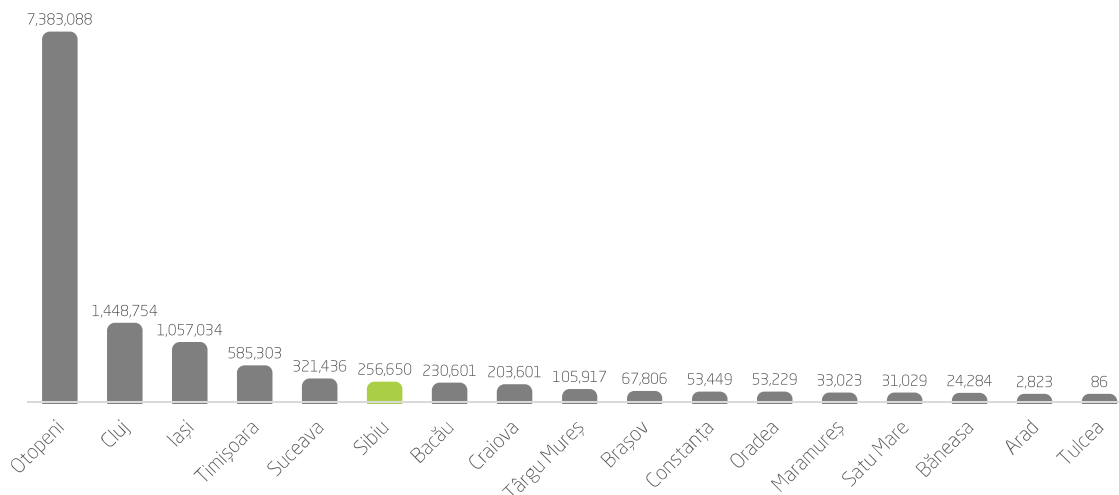


Figura 4.2. Poziția Aeroportului Internațional Sibiu în clasamentul aeroporturilor din România din punct de vedere al numărului de pasageri înregistrat în semestrul I al anului 2024

Sursa: Asociația Aeroporturilor din România

Notă: Datele privind traficul de pasageri raportat pe aeroporturile din România includ număr total de pasageri înregistrat pe cursele de transport aerian comercial și alte mișcări.

În ceea ce privește numărul de mișcări de aeronave înregistrat pe aeroporturile din România în semestrul I al anului 2024, Aeroportul Internațional Sibiu se poziționează pe locul 8, cu un număr total de 3.119 mișcări aeronave.

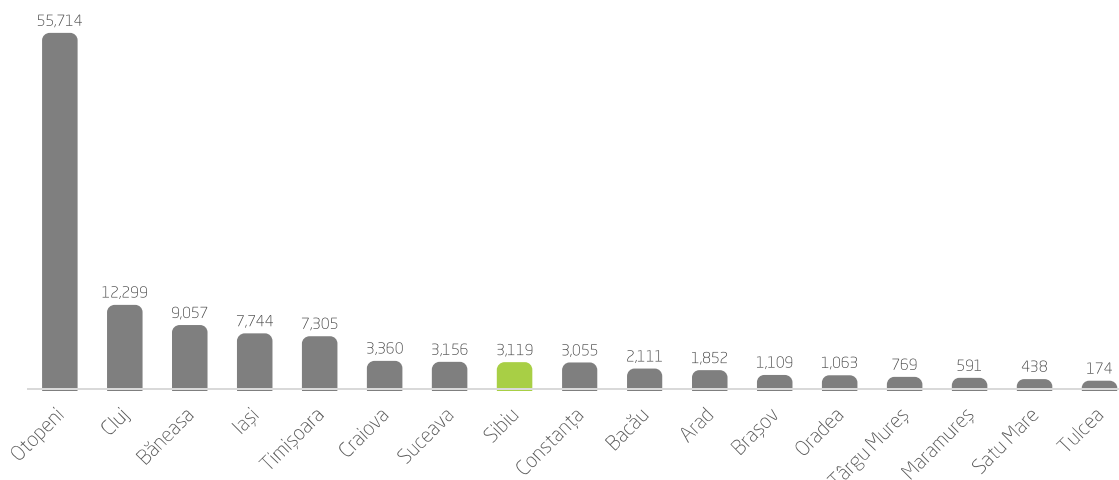


Figura 4.3. Poziția Aeroportului Internațional Sibiu în clasamentul aeroporturilor din România din punct de vedere al numărului de mișcări aeronave înregistrat în semestrul I al anului 2024

Sursa: Asociația Aeroporturilor din România

Notă: Datele privind numărul de mișcări de aeronave raportat pe aeroporturile din România includ număr total de mișcări înregistrat pe cursele de transport aerian comercial și alte mișcări.

## 5. Activitatea regiei din punct de vedere al traficului în semestrul I anul 2024

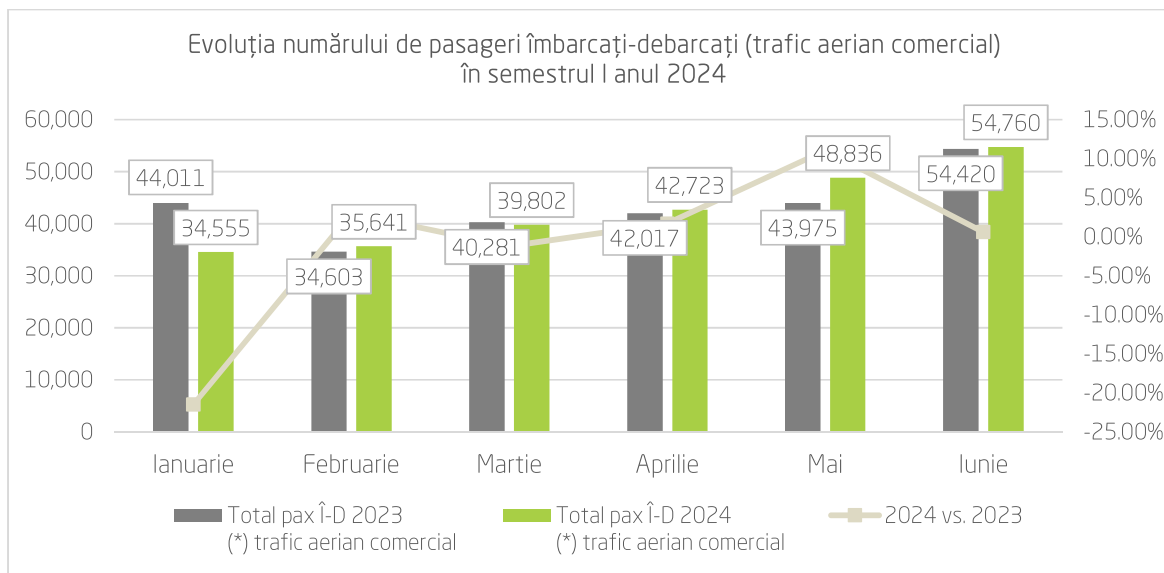
În semestrul I al anului 2024, la Aeroportul Internațional Sibiu a fost înregistrat un număr total de 256.650 pasageri înregistrați în trafic, din care: 256.317 pasageri aferent traficului aerian comercial, respectiv 333 pasageri alte mișcări.

Numărul total de mișcări de aeronave înregistrate la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 a fost de 3119, din care: 2.347 mișcări aeronave pe cursele de transport aerian comercial, respectiv 772 pe alte mișcări.

Raportat la traficul aerian comercial, în semestrul I al anului 2024 la Aeroportul Internațional Sibiu au fost înregistrați 256.317 pasageri îmbarcați-debarcați pe cursele de transport aerian comercial, din care: îmbarcați 130.918 și debarcați 125.399, situându-se la nivel de 98,85% față de traficul aerian comercial realizat în semestrul I al anului 2023, când au fost înregistrați 259.307 pasageri îmbarcați-debarcați.

*Tabelul 5.1. Evoluția numărului de pasageri îmbarcați-debarcați (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*

Luna de referință	Total pax Î-D 2023 (*) trafic aerian comercial	Total pax Î-D 2024 (*) trafic aerian comercial	2024 vs. 2023
Ianuarie	44.011	34.555	-21,49%
Februarie	34.603	35.641	3,00%
Martie	40.281	39.802	-1,19%
Aprilie	42.017	42.723	1,68%
Mai	43.975	48.836	11,05%
Iunie	54.420	54.760	0,62%
<b>Total</b>	<b>259.307</b>	<b>256.317</b>	<b>-1,15%</b>



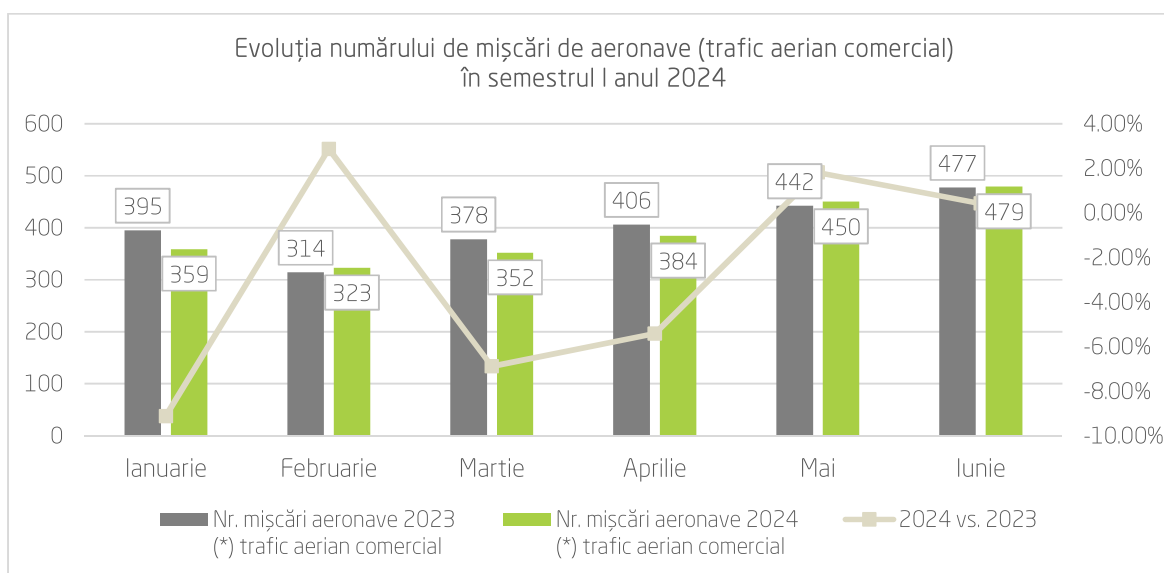
*Figura 5.1. Evoluția numărului de pasageri îmbarcați-debarcați (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*



În ceea ce privește numărul de mișcări de aeronave aferente traficului comercial, în semestrul I anul 2024 s-au înregistrat 2.347 mișcări de aeronave pe cursele de transport aerian comercial.

*Tabelul 5.2. Evoluția numărului de mișcări de aeronave (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*

Luna de referință	Nr. mișcări aeronave 2023 (*) trafic aerian comercial	Nr. mișcări aeronave 2024 (*) trafic aerian comercial	2024 vs. 2023
Ianuarie	395	359	-9,11%
Februarie	314	323	2,87%
Martie	378	352	-6,88%
Aprilie	406	384	-5,42%
Mai	442	450	1,81%
Iunie	477	479	0,42%
<b>Total</b>	<b>2.412</b>	<b>2.347</b>	<b>-2,69%</b>

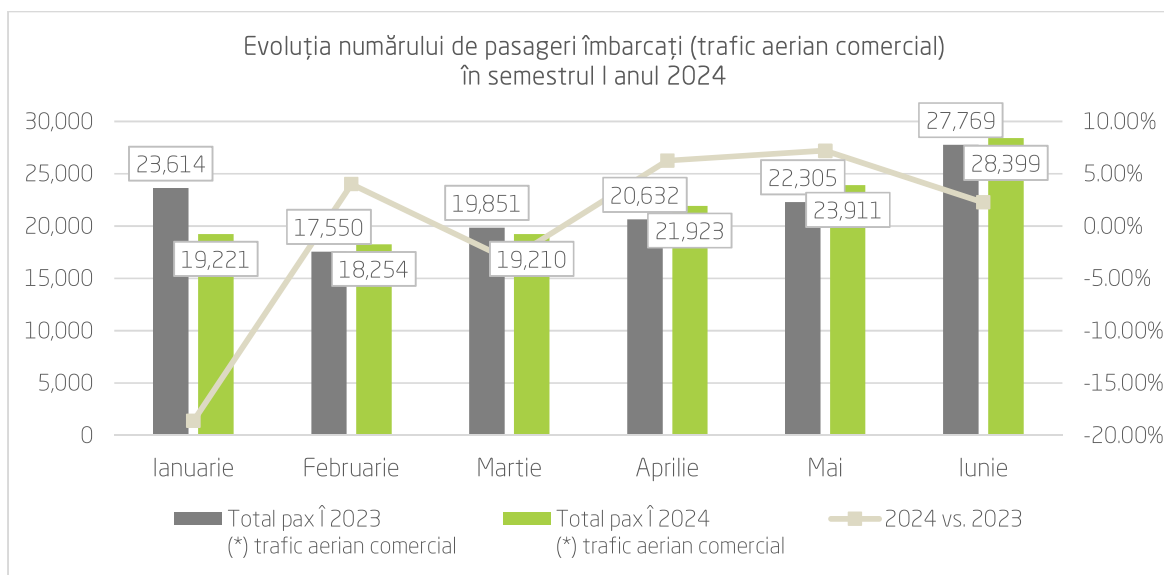


*Figura 5.2. Evoluția numărului de mișcări de aeronave (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*

Evoluția numărului de pasageri îmbarcați înregistrați pe cursele de transport aerian comercial în semestrul I anul 2024, defalcat per lună și raportat la datele de trafic înregistrate în anul 2023 este prezentată în tabelul următor:

*Tabelul 5.3. Evoluția numărului de pasageri îmbarcați (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*

Luna de referință	Total pax î 2023 (*) trafic aerian comercial	Total pax î 2024 (*) trafic aerian comercial	2024 vs. 2023
Ianuarie	23.614	19.221	-18,60%
Februarie	17.550	18.254	4,01%
Martie	19.851	19.210	-3,23%
Aprilie	20.632	21.923	6,26%
Mai	22.305	23.911	7,20%
Iunie	27.769	28.399	2,27%
<b>Total</b>	<b>131.721</b>	<b>130.918</b>	<b>-0,61%</b>



*Figura 5.3. Evoluția numărului de pasageri îmbarcați (trafic aerian comercial) la Aeroportul Internațional Sibiu în semestrul I anul 2024 vs. 2023*

La Aeroportul Internațional Sibiu sunt prezenți atât operatori low-cost, cât și companii de linie. Companiile aeriene care au operat curse aeriene la Aeroportul Internațional Sibiu în sistem regulat și charter în semestrul I anul 2024 sunt: Austrian Airlines, Lufthansa, Wizz Air (zboruri regulate), Hi Sky, Sky Express, Bees Airlines, Corendon, FlyLili, Fly One, Tailwind (curse charter destinații de vacanță).

## 6. Elemente de noutate și acțiuni derulate în semestrul I anul 2024

---

### *Ianuarie 2024*

A fost finalizat proiectul intitulat „Modernizarea sistemului de supraveghere video/detecție perimetral al Aeroportului Internațional Sibiu R.A.”, cod SMIS 158450, al cărui obiectiv general a fost modernizarea sistemului TVCI prin montarea de camere video performante, de ultimă generație, precum și a sistemului de detecție și alarmare împotriva intruziunilor neautorizate, concomitent cu consolidarea fizică a gardului de împrejmuire existent.

### *Februarie 2024*

Începând cu data de 8 februarie accesul în Aeroportul Internațional Sibiu a migrat în sensul giratoriu de pe șoseaua Alba Iulia, intersecție cu strada Europa Unită. Această schimbare a fost implementată ca urmare a lucrărilor de reconfigurare a drumurilor de acces derulate la aeroport în cadrul proiectului „Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aeroportuare – activități economice, Faza I”. Noua rută de acces a fost proiectată pentru a îmbunătăți eficiența și siguranța călătorilor, precum și pentru a fluidiza și reduce congestia traficului în zonă.

### *Martie 2024*

Aeroportul Internațional Sibiu a salutat cu entuziasm decizia istorică luată de Comisia Europeană, prin care România a devenit membru cu drepturi depline al Spațiului Schengen în ceea ce privește frontierele aeriene și maritime. Începând cu 31 martie, aeroporturile și porturile maritime ale țării au beneficiat de facilități extinse în cadrul Spațiului Schengen, marcând un moment semnificativ atât pentru România, cât și pentru toți călătorii care utilizează serviciile noastre. În ziua inaugurării Air Schengen, primii pasageri care au experimentat noile facilități de flux au fost cei care au călătorit cu compania Lufthansa dinspre și spre München, la orele 00:57 și 06:10. Aceștia au beneficiat de o organizare îmbunătățită a fluxurilor, care a permis accesul direct în zona de intrare în țară și în zona de pre-îmbarcare fără necesitatea efectuării controlului de frontieră.

### *Aprilie 2024*

Aeroportul Internațional Sibiu a participat în semestrul I al anului 2024 la evenimentul de profil anual Routes Europe 2024, care s-a desfășurat în Aarhus (Danemarca) în perioada 22 - 24 aprilie. Reprezentarea Aeroportului Internațional Sibiu la acest eveniment cu participanți din întreaga industrie a aviației a avut ca și obiectiv principal stabilirea și dezvoltarea relațiilor comerciale cu companiile aeriene viabile în operaționalizarea de conexiuni aeriene de pe Aeroportul Internațional Sibiu.

### *Mai 2024*

La inițiativa Primăriei Sibiu și a Consiliului Județean Sibiu, și în urma unei colaborări eficiente cu Aeroportul Internațional Sibiu și societatea de transport public Tursib, transportul public a fost îmbunătățit ca variantă de deplasare spre și dinspre Aeroportul Internațional Sibiu. În această perioadă, a fost înființată o nouă stație de autobuz în perimetrul Aeroportului Internațional Sibiu, situată în zona terminalului de sosiri. Această măsură a fost implementată pentru a oferi pasagerilor o opțiune mai convenabilă de transport public, asigurând conexiuni mai bune între aeroport și oraș. Autobuzele care circulă pe traseul 11 au început să oprească în această stație, sincronizându-se cu programul zborurilor care decolează sau aterizează la aeroport, facilitând astfel accesul direct și coordonat între terminal și oraș. Pentru achiziționarea biletelor, pasagerii au avut la dispoziție mai multe opțiuni. Aceștia au putut cumpăra bilete

direct la bordul autobuzului folosind carduri contactless sau prin intermediul aplicației Sibiu Bus. În plus, un automat de bilete a fost instalat în noua stație, oferind o alternativă suplimentară pentru achiziția билетelor. Această inițiativă a simplificat considerabil deplasarea sibienilor și a vizitatorilor orașului către și dinspre aeroport, îmbunătățind semnificativ accesibilitatea și confortul călătorilor. Implementarea noilor măsuri a contribuit la optimizarea conexiunilor de transport public și a facilitat o experiență de călătorie mai plăcută.

În 20 mai 2024, în cadrul unei conferințe de presă organizate în terminalul de pasageri al Aeroportului Internațional Sibiu, FlyLili a anunțat deschiderea a cinci noi zboruri internaționale directe de la Sibiu, începând cu luna iulie 2024, spre: Nuremberg și Stuttgart (Germania), Milano-Malpensa și Roma-Fiumicino (Italia), și Barcelona (Spania). Ulterior anunțului transmis în cadrul conferinței de presă, lansarea zborurilor FlyLili de la Aeroportul Internațional Sibiu a fost reprogramată pentru luna septembrie 2024.

### *lunie 2024*

În 14 iunie 2024, a fost marcată sărbătorirea a 10 ani de operațiuni Wizz Air la Aeroportul Internațional Sibiu. Primul zbor Wizz Air de la Aeroportului Internațional Sibiu a fost operat în data de 14 iunie 2014, spre Londra Luton.

## 7. Date financiare

### Date Privind Situația Activelor, Datoriilor și Capitalurilor Proprii

SITUAȚIA ACTIVELOR	SOLD LA		Variație+-
	01.01.2024	30.06.2024	
DENUMIRE ELEMENTULUI	01.01.2024	30.06.2024	%
A. ACTIVE IMOBILIZATE (I+II+III)	355,982,237	355,869,844	99.97%
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE	22,077	5,043	22.84%
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE	355,960,160	355,864,801	99.97%
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE			
B. ACTIVE CIRCULANTE (I+II+III+IV)	17,585,074	11,392,498	64.79%
I. STOCURI	381,420	423,129	110.94%
II. CREAȘTE	1,234,464	4,984,749	403.80%
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT			
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI	15,969,190	5,984,620	37.48%
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	107,681	842,416	782.33%
TOTAL ACTIVE	373,674,992	368,104,758	98.51%

### A. Active imobilizate

## I. Imobilizările necorporale

Acestea prezentate în bilanț (F10) la data de 30.06.2024, reprezintă activele nemonetare identificate fără formă fizică, (soft, licențe) existente în gestiunea regiei, neamortizate.

Diminuarea valorii prezentate în bilanț cu 77.16 %, comparat cu valoarea de la data de 01.01.2024, este rezultatul valorii amortizate a acestora în perioada 01.01.2024-30.06.2024.

## II. Imobilizările corporale

Reprezintă activele deținute de regie pentru a fi utilizate pentru furnizarea de servicii sau pentru a fi folosite în scopuri administrative, neamortizate.

## III. Imobilizările financiare

Regia nu deține la data de 30.06.2024, active rezultate din acțiunile deținute la entitățile afiliate, împrumuturile acordate entităților afiliate, acțiunile deținute la entități asociate și entități controlate în comun, împrumuturile acordate entităților asociate și entităților controlate în comun, alte investiții deținute ca imobilizări, alte împrumuturi.

## B. Active circulante

I. Stocuri – astfel cum sunt ele prezentate la data bilanțului, acestea se prezintă în creștere cu 10.94 % față de nivelul acestora la data de 01.01.2024, a fost determinat un stoc de lucru, care sa raspundă necesarului în vederea asigurării condițiilor specifice de operare a serviciilor aeroportuare.

II. Creanțele – prezentate în bilanț la data de 30.06.2024, în creștere cu 303.80 %, față de nivelul acestora la data de 01.01.2024 se datorează cu precădere subvenției încasate din prefinanțare și neutilizată care a fost restituită în perioada analizată concomitent cu transferurile pentru activitatea neeconomică de încasat.

III. Investiții pe termen scurt, regia nu deține astfel de active în bilanț la data de 30.06.2024.

IV. Casa și conturi la bănci – datele prezentate în bilanț la data de 30.06.2024, în descreștere cu 62.52 %, față de nivelul acestora la data de 01.01.2024 se datorează faptului că în luna decembrie a anului 2023 a fost încasat un ajutor de stat (din cereri de prefinanțare aferente POIM) în valoare de 40.800 mii lei. Acest fapt a influențat semnificativ fluxul de numerar disponibil din bancă la data 01.01.2024, în perioada analizată (01.01.2024-30.06.2024), subvenția neutilizată a fost restituită finanțatorului.

## C. Cheltuielile în avans

Cheltuielile în avans prezentate în bilanț (F10) la data de 30.06.2024, în creștere cu 682.33 % față de nivelul acestora la data de 01.01.2024, sunt datorate cheltuielilor în avans – asigurări, cotizații, abonamente aferente anului 2024.

Structura pasivelor prezentate în bilanț la data de 30.06.2024 este următoarea:

SITUAȚIA DATORIILOR ȘI CAPITALURILOR PROPRII	SOLD LA		Variație+/-
	01.01.2024	30.06.2024	%
DENUMIRE ELEMENTULUI			
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN	12,919,702	3,985,342	30.85%
H. DATORII -CREDIT	38,876,311	41,982,501	107.99%
H. PROVIZIOANE	323,889	313,157	96.69%
I. VENITURI INREGISTRATE ÎN AVANS	314,661,624	314,366,355	99.91%
CAPITALURI PROPRII	6,893,466	7,457,403	108.18%
<b>TOTAL PASIVE</b>	<b>373,351,103</b>	<b>368,104,758</b>	<b>98.59%</b>

Structura pasivelor prezentate în bilanț la data de 30.06.2024, în descreștere cu 1.41 %, față de nivelul acestora la data de 01.01.2024 se datorează, cu precădere, scăderii datoriilor. La data de 01.01.2024 existau datorii privind furnizorii de imobilizări, nescadente și neachitate în cuantum de 10,157,602.59 lei.

#### Analiză financiară – venituri-cheltuieli – BVC

mii lei

INDICATORI	Anul		%
	2024 (aprobat- semestru)	2024 (realizat semestru)	
0	1	2	3=1/2
I.Venituri totale	15,132.79	11,760.54	77.72%
1. Venituri din exploatare	15,122.79	11,757.99	77.75%
1.1 Venituri din producția vândută	7,022.30	6,399.84	91.14%
a) din servicii prestate	5,133.94	4,849.37	94.46%
b) din redevențe și chirii	1,689.70	1,297.43	76.78%
c) alte venituri	198.66	253.04	127.37%
1.2 Venituri din subvenții și transferuri de exploatare	5,000.00	3,063.05	61.26%
1.3 Alte venituri din exploatare	3,100.49	2,295.11	74.02%
2. Venituri financiare	10.00	2.55	25.50%
II. Cheltuieli totale	12,140.11	10,912.99	89.89%
II.1 Cheltuieli de exploatare	12,050.11	10,900.65	90.46%
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	4,962.36	3,827.98	77.14%
A.1 Cheltuieli privind stocurile	1,210.32	1,170.60	96.72%
A.2 Cheltuieli privind serviciile executate de terți	1,932.30	797.57	41.28%
A.3 Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	1,819.74	1,859.81	102.20%
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	722.05	685.53	94.94%
C. Cheltuieli cu personalul	3,985.02	3,796.11	95.26%
D. Alte cheltuieli de exploatare	2,380.68	2,591.03	108.84%
II.2 Cheltuieli financiare	90.00	12.34	13.71%
III Rezultatul brut	2,992.68	847.54	28.32%
Impozit pe profit	0.00	180.39	N/A
Rezultat net	2,992.68	667.15	22.29%

Gradul de realizare a veniturilor totale, rezultate din contul de profit și pierdere comparate cu nivelul acestora aprobate prin Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2024, este de 77.72%. Cele mai

semnificative variații sunt rezultate din nerealizarea veniturilor din chirii, veniturilor din transferuri de exploatare (activitate neeconomică) și a altor venituri din exploatare, respectiv din amortizare.

Gradul de realizare a cheltuielilor totale, rezultate din contul de profit și pierdere comparate cu nivelul acestora aprobate prin Bugetul de venituri și cheltuieli aferent anului 2024, este de 89.89%.

## 8. Structura organizatorică și relațiile funcționale

---

Structura organizatorică și relațiile funcționale ale regiei sunt prevăzute în Statul de funcțiuni și organigrama regiei, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 127/27.06.2024, în Regulamentul de Ordine Interioară și fișele de post.

Relațiile de muncă în cadrul regiei sunt reglementate prin intermediul Contractului Colectiv de Muncă, Contractului Individual de Muncă și a Regulamentului de Ordine Interioară. În prezent, toți salariații societății sunt angajați pe baza unui contract individual de muncă, mai puțin directorii executivi, care sunt angajați în baza unui contract de mandat pe 4 ani.

Contractului Colectiv de Muncă valabil la data de 30.06.2024 pentru perioada 07.04.2024 - 06.04.2026 s-a operat la ITM sub numărul 45/28.03.2024.

În scopul realizării obiectului de activitate, Aeroportul Internațional Sibiu RA a avut următoarea structură:

- *Consiliul de Administrație*
- *Compartimentul audit*
- *Directorul General*
  - *Directorul Economic*
  - *Directorul Operațional*
  - *Directorul Comercial*
  - *Director Investiții și Dezvoltare*

## 9. Activitatea de siguranță și QMS

---

În realizarea politicii sale, conducerea societății asigură funcționarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management Integrat certificat, Calitate-Mediu-Securitate și Sănătate în Muncă (SMI-QMS) conform standardelor SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015 și SR ISO 45001:2015 și își propune următoarele: menținerea și îmbunătățirea continuă a nivelului de satisfacere a solicitărilor, așteptărilor și a încrederii clienților și partenerilor, prin calitatea și promptitudinea serviciilor oferite și a modului de colaborare, asigurând atragerea de noi operatori aerieni; asigurarea resurselor necesare pentru continua modernizarea și dezvoltarea infrastructurii și a mijloacelor tehnice în vederea asigurării capacității de operare la parametri optimi; asigurarea nevoilor de instruire și conștientizare a întregului personal pentru a putea desfășura activitățile aeronautice preconizate; îmbunătățirea continuă a performanțelor de mediu, prevenirea poluării în activitățile desfășurate de organizație sau de alte organizații ce activează pe platforma aeroportului, prin îndeplinirea cerințelor legale și reglementate în vigoare, precum și a standardelor naționale și internaționale; respectarea și aplicarea legislației în domeniul Securității și

Sănătății în Muncă pentru stabilirea măsurilor tehnice, sanitare și organizatorice, în concordanță cu condițiile de muncă și factorii de risc evaluați.

Activitățile cele mai relevante realizate de Serviciul Siguranță și QMS în semestrul I al anului 2024 sunt următoarele:

#### *Martie: Audit Sistem de Siguranță*

În luna martie, în cadrul Sistemului de Siguranță, a fost efectuat un audit de verificare și monitorizare a eficacității sistemului de gestionare a problemelor cauzate de viața sălbatică. Acest audit a fost inițiat în colaborare cu WIZZ AIR și realizat de un expert desemnat din Marea Britanie. În urma auditului, au fost făcute recomandări valoroase pentru îmbunătățirea sistemului de management al vieții sălbatice.

#### *Aprilie: Control de Mediu*

În aprilie, Garda de Mediu Sibiu a efectuat un control planificat asupra Sistemului de Management Integrat. Controlul s-a bazat pe legislația actuală: OUG 195/2005, OUG 92/2021, HG 856/2002 și HG 1061/2008. Nu au fost identificate probleme în urma acestui control.

#### *Mai: Audit AACR*

În luna mai 2024, Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR) a realizat un audit de supraveghere S1/C3 planificat. În cadrul acestui audit, au fost identificate câteva neconformități, care sunt în prezent în curs de remediere, conform planurilor PAC stabilite.

#### *Iunie: Accreditare ACI*

În luna iunie, Aeroportul Internațional Sibiu a obținut acreditarea ACI (Airport Carbon Accreditation) la nivelul 1, denumit "Mapping", reflectând angajamentul nostru continuu față de gestionarea sustenabilă a impactului de mediu.

## 10. Activitatea de securitate aeroportuară

---

Activități relevante în primul semestru al anului 2024 în domeniul de activitate al Serviciului de Securitate Aeroportuară:

#### *Martie: Activitate de reevaluare*

În luna martie 2024, o Comisie constituită conform OMTI nr. 761/08.03.2024, a întreprins o activitate de reevaluare privind îndeplinirea de către Aeroportul Internațional Sibiu R. A. a condițiilor de certificare ca aeroport internațional. În raportul subsecvent acestei activități au fost transmise Aeroportului constatările Comisiei, precum și mai multe recomandări. La nivelul Aeroportului a fost întocmit un Plan de Acțiuni Corective, iar în momentul de față toate activitățile de remediere asumate prin acesta au fost îndeplinite.



### *Martie – iunie: Fluxuri de securitate*

Ca urmare a modificărilor de infrastructură rezultate în urma implementării " Proiectului de dezvoltare și modernizare a infrastructurii aeroportuare", fluxurile de securitate au fost reconfigurate, schița acestora și descrierea aferentă, au fost supuse avizării în conformitate cu prevederile Programului Național de Securitate Aeronautică (PNSA) și au fost aprobate de către Autoritatea Aeronautică Civilă Română (AACR). Ulterior intrării României în spațiul Schengen, pe cale aeriană și maritimă, și ca urmare a implementării recomandărilor Comisiei de reevaluare, fluxurile de securitate au fost din nou modificate și supuse avizării în cursul lunii iunie 2024 (și aprobate de către AACR în 17.07.2024).

### *Aprilie: Activitate de monitorizare întreprinsă de AACR*

În luna aprilie 2024 a avut loc o activitate de monitorizare a conformității, în domeniul securității aviației civile, efectuată de către o echipă de auditori de securitate din cadrul AACR. În cadrul inspecției de securitate s-a evaluat modul în care Aeroportul Internațional Sibiu R. A. implementează cerințele de securitate aeronautică referitoare la securitatea proviziilor de aeroport, prevăzute la punctul 9 din anexa I la Regulamentul (CE) nr. 300/2008, precum și în actele adiționale și normele de implementare ale acestuia, în special Regulamentul (UE) al Comisiei nr. 2015/1998 și Decizia Comisiei C(2015)8005, cu modificările și completările ulterioare. În cadrul activității de monitorizare au fost identificate 2 neconformități care au fost comunicate operatorului aeroportuar prin raportul subsecvent activității.

A fost identificată modalitatea propusă pentru tratarea și stingerea acestor neconformități de către operatorul aeroportuar.

### *Mai – iunie: Sistem HBS*

În luna mai 2024 a fost realizată testarea sistemului HBS. Urmare a activității de testare au fost identificate mai multe activități necesar a fi întreprinse pentru aducerea sistemului la nivelul de conformitate prevăzut în regulamentele specifice din zona securității aviației civile. În luna iunie 2024 toate neconformitățile identificate au fost stinse, astfel încât s-a considerat testarea sistemului HBS ca fiind reușită. La finalul lunii iunie 2024, în conformitate cu prevederile PNSA. Dosarul sistemului HBS a fost trimis spre aprobare Brigăzii Antiteroriste (aprobarea a fost primită de către Aeroport în 10.07.2024). Ulterior, sistemul a început să fie utilizat.

## 11. Activitatea de audit intern

În perioada de referință, activitatea de audit intern s-a desfășurat în baza Planului de audit intern – AI 130/20.12.2023, avizat de Consiliul de Administrație al regiei prin Hotărârea nr. 47 din data de 29.12.2023.

Activitățile / domeniile care au făcut obiectul misiunilor de audit intern în semestrul I al anului 2024, au fost:

### *1. Aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare*

Misiunea de audit intern a fost finalizată prin întocmirea Raportului de audit intern având număr de înregistrare AI 15 din 26.02.2024, acesta fiind avizat de Consiliul de Administrație al regiei prin Hotărârea numărul 06, adoptată în urma ședinței ordinare din data de 29.03.2024, în conformitate cu cadrul legal aplicabil.

## *2. Implementarea proiectelor finanțate prin fonduri europene*

Misiunea de audit intern a fost finalizată prin întocmirea Raportului de audit intern având număr de înregistrare AI 51 din 18.06.2024, acesta fiind avizat de Consiliul de Administrație al regiei prin Hotărârea numărul 18, adoptată în urma ședinței ordinare din data de 28.06.2024, în conformitate cu cadrul legal aplicabil.

## *3. Hotărârile Consiliului de Administrație semestrul II an 2023*

Misiunea de audit intern a fost finalizată prin întocmirea Raportului de audit intern având număr de înregistrare AI 53 din 19.06.2024, acesta fiind avizat de Consiliul de Administrație al regiei prin Hotărârea numărul 18, adoptată în urma ședinței ordinare din data de 28.06.2024, în conformitate cu cadrul legal aplicabil.

## 12. Strategia de administrare AIS, cuprinsă în planul de administrare 2021-2025

---

Strategia de administrare a Aeroportului Internațional Sibiu, cuprinsă în Planul de administrare 2021-2025 al Aeroportului Internațional Sibiu R.A., urmărește dezideratele autorității tutelare conturate în cadrul Scrisorii de așteptări. În aceste condiții, regia se va concentra pe realizarea de acțiuni concrete care vor duce la realizarea unor progrese concrete în domeniile obiectivelor strategice globale.

Obiectivele strategice globale definesc abordările majore, cu implicații asupra domeniilor specifice ale regiei: financiare, comerciale, operaționale, personal, management etc., la nivelul cărora au fost proiectate acțiuni strategice concretizate care se vor derula conform unui scenariu structurat.

Dintre abordările majore menționăm: eficiență și eficacitate activității regiei, promovarea performanței: economică, comercială și operațională, informatizarea și digitalizarea reală a regiei, viziune evolutivă cu privire la accesul la resurse și competențe, abordări funcționale cu grad de specificitate mai ridicat, implementarea progresivă a standardelor de management, instrumentelor și proceselor care țin de reducerea impactului derivat din activitatea regiei asupra mediului.

## 13. Ținte strategice

---

Misiunea Regiei Autonome Aeroportul Internațional Sibiu este aceea de a asigura un trafic fluent de pasageri și de a deveni o alegere viabilă a operatorilor de transport aerian, prin asigurarea unei infrastructuri moderne și prin promovarea celor mai înalte standarde privind calitatea serviciilor prestate, protejarea resurselor și a mediului și a unui nivel ridicat de responsabilitate socială. Aeroportul Internațional Sibiu este unul din factorii contextuali de dezvoltare economică și socială a județului Sibiu. Asigurarea mobilității aeriene a pasagerilor și mărfurilor din și înspre județul Sibiu reprezintă o prioritate strategică a Județului Sibiu și un factor de creștere a atractivității sale pentru investiții, turism și locuire.

În ultimii ani s-au făcut eforturi importante de optimizare a modului în care regia funcționează din punct de vedere operațional și economic. Indicatorii de performanță ai actualului Consiliu de Administrație sunt

orientați spre asigurarea unei funcționări sustenabile economic, respectiv spre asigurarea condițiilor de acoperire a cheltuielilor de operare din veniturile generate de activitatea regiei.

*T1: Adoptarea unei atitudini comerciale, restructurarea și reorganizarea activității regiei din punct de vedere juridic, operațional și economic, în așa fel încât cel târziu la 31.12.2023 să își acopere în mod sustenabil costurile.*

Pentru a atinge obiectivul enunțat, în semestrul I al anului 2024 au fost întreprinse următoarele acțiuni concrete:

- S-au desfășurat misiuni de audit intern pentru asigurarea conformității cu legislația în vigoare, cu scopul de a identifica modalități de reducere a costurilor, contribuind astfel la consolidarea sustenabilității financiare pe termen lung.
- S-a realizat o analiză pentru identificarea și dezvoltarea de noi surse de venit, inclusiv extinderea gamei de servicii, atragerea de noi clienți și explorarea unor noi piețe.
- A fost încurajată o cultură organizațională internă, centrată pe performanță, inovare și responsabilitate financiară.
- S-a monitorizat periodic progresul în atingerea obiectivelor, cu ajustarea strategiei și a planurilor de acțiune atunci când a fost necesar.
- Întocmirea unui plan de acțiuni în vederea dezvoltării traficului care să conducă până la sfârșitul anului la recuperarea acestuia;

*T2: Revizuirea modului de folosire a activelor existente și concentrarea pe creșterea capacității și resurselor financiare ale regiei prin folosirea reală și eficientă a activelor deținute / încredințate.*

În semestrul I al anului 2024, pentru a crește capacitatea și resursele financiare, regia a urmărit:

Revizuirea activelor existente:

- Evaluare activelor pentru a identifica utilizarea ineficientă.
- Concentreze pe utilizarea eficientă a activelor.
- Optimizare și valorificare a activelor pentru a maximiza rentabilitatea.

În contextul proiectului de extindere și modernizare, spațiile comerciale și zonele de operare au fost redistribuite strategic pentru a îmbunătăți fluxul de pasageri și eficiența operațională. Aceste măsuri au inclus optimizarea alocării porților de îmbarcare, reorganizarea traseelor de deplasare ale pasagerilor și reconfigurarea zonelor comerciale. Aceste acțiuni au fost esențiale pentru a reduce aglomerația, a minimiza timpii de așteptare și a crește capacitatea aeroportului de a gestiona un număr mai mare de zboruri și pasageri, îmbunătățind totodată experiența generală a utilizatorilor.

Închirierea spațiilor din cadrul aeroportului se va realiza după finalizarea procesului de intabulare, care este esențial pentru asigurarea unui cadru legal solid și transparent.

*T3: Realizarea unui plan de afaceri pe perioada 2022-2030, bazat pe datele și prognozele existente, care să permită dezvoltarea sustenabilă și nesubvenționată a regiei. Planul de afaceri va fi realizat exclusiv de către administratori și management, pe baza datelor și competențelor existente în cadrul regiei.*

A fost urmărită realizarea acțiunilor din cadrul Planului de afaceri.

*T4: O mai bună remunerare a angajaților performanți, în așa fel încât rezultatele și calitatea muncii pentru toți angajații competenți să fie reflectată în salarii bune și foarte bune.*

În semestrul I al anului 2024 au fost întreprinse demersuri aliniate cu modificările legislative având la bază o comunicare deschisă și bidirecțională cu angajații astfel încât motivația și angajamentul angajaților să conducă la realizarea obiectivelor aeroportului.

În cursul lunii martie au fost purtate discuții de negociere cu privire la semnarea noului CCM la nivelul Aeroportului Internațional Sibiu R.A. În data de 25/03/2024 a fost încheiat noul CCM la nivelul regiei cu valabilitate până în data de 07/04/2024 – 06/04/2026.

În cursul lunii iunie 2024 au fost semnate actele adiționale de către angajații regiei în ceea ce privește actualizarea nivelului salarial în conformitate cu noul CCM.

În cursul lunii iulie 2024 a fost înregistrat la ITM Actul adițional de modificare a CCM nr. 45 din 28.03.2024.

*T5: Revizuirea costurilor pentru a asigura eficiența operațională și revizuirea sistemului de taxe și tarife în consecință.*

Au fost întreprinse acțiuni cu privire la revizuirea costurilor, respectiv a politicii tarifare atât în ceea ce privește activitatea specific aeroportuară, cât și cea auxiliară.

*T6: Informatizarea și digitalizarea reală a regiei, în așa fel încât să fie culese și folosite în decizie și monitorizare date în timp real și nu rapoarte retrospective: Implementarea unui sistem de monitorizarea a rezultatelor bazat pe rapoarte zilnice și indicatori clari și realiști.*

Raportat la serviciile oferite ca urmare a lucrărilor de extindere și modernizare efectuate în cadrul proiectului Extinderea și modernizarea infrastructurii Aeroportului Internațional Sibiu.

Odată cu operaționalizarea acestor dotări s-au creat servicii care contribuie la creșterea competitivității și la îndeplinirea obiectivelor aeroportului.

Eficiența operațională, respectiv: implementarea de tehnologiilor avansate pentru gestionarea fluxului de pasageri, cum ar fi sistemul de check-in automat, și echipamentele de securitate moderne.

Transport și accesibilitate: dezvoltarea unei infrastructuri pentru eficientizarea transferului la și de la aeroport, inclusiv pentru linii de transport public, servicii de taxi și opțiuni de închiriere auto. Asigurarea unei infrastructuri bine concepute pentru accesul ușor la toate terminalele și facilitățile aeroportuare.

Facilități pentru dezvoltarea de servicii pentru afaceri și lounge-uri VIP: în vederea oferii de servicii de calitate pentru călătorii de afaceri, inclusiv sală de protocol și lounge-uri VIP cu facilități premium.

Soluții inovatoare de securitate: implementarea unor tehnologii de securitate avansate pentru a asigura siguranța pasagerilor și a angajaților aeroportului și dezvoltarea unor procese de control de securitate eficiente pentru a minimiza întârzierile și a facilita un flux lin al călătorilor.

Crearea unui spațiu confortabil pentru pasageri prin extinderea zonelor de așteptare.

Ulterior definitivării statutului juridic al clădirii se va proceda la adaptarea și dezvoltarea serviciilor considerând necesitățile.

Printre cele mai importante dotări se pot enumera:

- Aparat de self check-in și zone de drop-off a bagajelor de cală;

- E-Gates – porți electronice accesibile cu cartea de îmbarcare;
- Linii de control al bagajului de mână, fără obligativitatea prezentării separate a aparatelor electronice și recipientelor cu lichid, cele mai noi și mai performante din România. Pasagerii vor putea trece cu recipientele cu lichid, fără a mai fi condiționați de o anumită cantitate;
- Porți ABC [Automated Border Control] – sistem de scanare a documentelor de identitate și comparare cu imaginea pasagerului, fără a mai presupune controlul polițistului de frontieră, singurul de acest fel funcțional într-un aeroport regional;
- Circuit video intern dotat cu inteligență artificială pentru detectarea persoanelor date în urmărire și a bagajelor nesupravegheate.

*T7: Încadrarea în fiecare an fiscal în limitele de cheltuieli maxime care sunt susținute de încasările reale ale regiei, din facturarea serviciilor operaționale, în așa fel încât activitatea acestuia să fie sustenabilă economic. Folosirea exclusivă a soldului contului de amortizare pentru înlocuirea echipamentelor uzate sau pentru finanțarea / cofinanțarea investițiilor.*

Pentru a asigura încadrarea în limitele de cheltuieli maxime și sustenabilitatea economică a regiei, aceasta a avut în vedere:

- Gestionarea cheltuielilor în funcție de încasările reale;
- Monitorizarea bugetului;
- Planificarea cheltuielilor;
- Utilizarea soldului contului de amortizare pentru investiții;
- Prioritizarea investițiilor.

*T8: Modificarea modelului de funcționare în așa fel încât regia să poată asigura finanțarea și cofinanțarea unui plan multianual realist de investiții.*

Pentru a asigura finanțarea și cofinanțarea unui plan multianual de investiții realist, regia a adoptat următoarele strategii în modelul de funcționare

- Diversificarea surselor de finanțare: obținerea de împrumuturi bancare sau accesarea fondurilor europene sau guvernamentale destinate investițiilor în infrastructură.
- Utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale pentru a reduce costurile și a elibera fonduri pentru investiții.
- Creșterea eficienței operaționale.

Planificare și monitorizare riguroasă:

- Plan multianual de investiții realist, prin care s-au identificat prioritățile și nevoile de investiții ale regiei în următorii ani.
- Monitorizarea și revizuirea periodică a planului de investiții pentru a asigura adaptabilitatea și relevanța acestuia în contextul schimbărilor economice și operaționale.

*T9: Realizarea / actualizarea analizelor și testelor economice menționate în cadrul Orientărilor privind ajutoarele de stat destinate aeroporturilor și companiilor aeriene 2014/C 99/03.*

Forma consolidată a Politicii Comerciale privind schemele de stimulare oferite companiilor aeriene aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 298 din 28/11/2023 a fost diseminată companiilor aeriene în format electronic și prezentată direct în cadrul evenimentelor de profil la care reprezentanții regiei au fost prezenți în perioada de referință.

*T10: Reducerea progresivă a amprentei de carbon în ceea ce privește activitatea proprie și măsuri de compensare pentru reducere și protecția mediului în ceea ce privește activitatea terților pe aeroport.*

În cursul luna iunie a emis certificatul de acreditare nivel 1 de către ACI Europe – Mapare.

## 14. Indicatori de performanță financiari

---

### Arierate

**Mod de calcul** – Arieratele la bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurărilor sociale, bugetul, bugetul fondurilor speciale vor fi menținute la 0.

În perioada de referință 01.01.2024-30.06.2024 arieratele la bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurărilor sociale, bugetul, bugetul fondurilor speciale au fost menținute la 0.

### Fluxul de numerar

**Mod de calcul** – Se va urmări menținerea unui flux monetar pozitiv care să asigure nevoile de numerar curente și protejarea societății de eventualele riscuri privind lichiditățile. Așteptarea Consiliului Județean Sibiu este aceea ca fluxul de numerar să fie implementat ca instrument de management și să fie prezentat autorității tutelare, lunar, o dată cu Notele de Fundamentare privind deficitele de finanțare. Neprezentarea și/sau nemenținerea fluxului monetar pozitiv timp de două trimestre consecutiv se consideră indicator neîndeplinit.

Lichiditățile brute la data de 30.06.2024 erau în sumă de 5,921,707.lei, incluzând și garanțiile de bună execuție, de participare la licitații și alte sume încasate în plus.

Se menține astfel fluxul de numerar pozitiv care să asigure nevoile de numerar curente și protejarea regiei de eventualele riscuri privind lichiditățile.

### Venituri proprii din exploatare sau excepționale

**Mod de calcul** – Așa cum s-a menționat în Scrisoarea de așteptări, regia prin conducerea administrativă și executivă va depune eforturi pentru exploatarea la maxim a tuturor potențialelor surse de venit. Nerealizarea de venituri proprii care să crească anual cu minim 10 % față de anul anterior se consideră indicator neîndeplinit.

Veniturile proprii (din producția vândută) nivel cumulat IAN-IUN 2024 au fost în cuantum de 6.399.835 lei, în scădere cu 5,45% față de nivelul cumulat IAN-IUN 2023 când au fost în sumă de 6.768.897 lei.

Indicatorul nu este îndeplinit în perioada analizată, respectiv 01.01.2024-30.06.2024.

Cheltuială la 1.000 lei venituri provenite din exploatare: (exceptând cheltuielile care se efectuează din transferuri de la bugetul local al Județului).

**Mod de calcul** – Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca cheltuiala la 1.000 lei venituri, pentru al cărei calcul se folosesc veniturile cu excepția transferurilor de la bugetul local și a veniturilor conjuncturale, să fie de maxim 999 lei în fiecare an fiscal. Depășirea cheltuielilor arătate la alineatul precedent se consideră indicator neîndeplinit. În cazul în care cheltuielile la 1000 de lei venituri sunt mai mari de 1.000 lei într-un trimestru, administratorii și managementul sunt obligați să prezinte și implementeze un plan de conformare și recuperare. Dacă cheltuielile la 1.000 lei venituri depășesc 1.000 lei în două trimestre consecutive, mandatele administratorilor și managerilor încetează de drept în a 30 zi calendaristică de la încheierea celui de al doilea trimestru în care se înregistrează această depășire.

Venituri totale, cumulat IAN- IUN 2024: 11.760.546 lei;

Venituri care se exclud, cumulat IAN- IUN 2024: 48.206 lei (venituri din penalități)

Venituri care se exclud, cumulat IAN- IUN 2024: 3.063.048 lei (venituri din subvenții)

Cheltuieli totale, cumulat IAN- IUN 2024: 10.912.998 lei

Cheltuieli care se exclud, cumulat IAN- IUN 2024: 3.063.048 lei (deficit aferent activității neeconomice)

Cheltuială la 1.000 lei venituri, indicator nivel cumulat IAN- IUN 2024 = 907,58 lei = (cheltuieli 7.849.951 lei / venituri 8.649.292 lei) \* 1.000.

Indicator calculat nivel cumulat IAN- IUN 2024: 907,58 lei. Indicatorul este îndeplinit în perioada analizată, respectiv 01.01.2024-30.06.2024, fiind mai mic decât 999 lei

### Durata medie de încasare a creanțelor

**Mod de calcul** – Creanțele se vor încasa într-o durată medie de 45 zile. Orice creanță neîncasată mai veche de 90 de zile se consideră indicator neîndeplinit.

Viteza de rotație a debitelor clienți pentru perioada IAN-IUN 2024 este de 33,90 zile. Indicatorul exprimă eficacitatea regiei în colectarea creanțelor sale. Indicatorul este îndeplinit în perioada analizată, respectiv 01.01.2024-30.06.2024, fiind mai mic 45 zile.

## 15. Structura remunerației, cu explicarea ponderii componentei fixe și variabile

Mandatul administratorilor nominalizați anterior este valabil de la data semnării contractului de mandat de către ambele părți și pâna la data de 01.10.2025.

Prin hotărârile Consiliului Județean Sibiu nr. 222 din data de 22.10.2021, nr. 6 din data de 27.01.2022, nr. 84 din 28.04.2022 și nr. 262 din 27.10.2022 privind numirea membrilor în Consiliul de Administrație al Aeroportului Internațional Sibiu R.A, în baza procedurii de selecție realizată conform dispozițiilor O.U.G. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, a fost aprobată componenta Consiliului de Administrație al Aeroportului Internațional Sibiu R.A., astfel:

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 222/22.10.2021, începând cu data de 25.10.2021, au fost numite în calitate de administrator neexecutivi următoarele persoane:

1. Dl. Opriș Ștefan, administrator neexecutiv, reprezentant al autorității publice tutelare, pentru mandatul cuprins între data semnării contractului de mandat și data de 01.10.2025. Acesta deține și calitate de președinte al Consiliului de Administrație.
2. Dl. Bondar Radu Gabriel, administrator neexecutiv, pentru mandatul cuprins între data semnării contractului de mandat și data de 01.10.2025.

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Sibiu nr. 6 din 27.01.2022, începând cu data de 28.01.2022 au fost numite în calitate de administrator neexecutiv, următoarele persoane:

1. Dl. Nartea Ștefan Florin, administrator neexecutiv, pentru mandatul cuprins între data semnării contractului de mandat și data de 01.10.2025.
2. Dl. Chiriac Marius Cristian, administrator neexecutiv, pentru mandatul cuprins între data semnării contractului de mandat și data de 01.10.2025.

Astfel, Consiliul de Administrație al regiei a început să funcționeze în componentă completă, respectiv cu 5 administratori neexecutivi.

În conformitate cu Hotărârile Consiliului Județean Sibiu nr. 84 din 28.04.2022, nr. 200 din 25.08.2022 și 26 din 27.10.2022, începând cu data de 09.05.2022, calitatea de reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice în cadrul Consiliului de Administrație este deținută de dl. Moldovan Bogdan Gheorghe, acesta având inițial 2 mandate provizorii de 4 respectiv 2 luni, ulterior mandatul fiind aliniat la perioada întregului Consiliu de Administrație respectiv până la data de 01.10.2025.

Structura remunerațiilor individuale lunare se prezintă astfel:

#### Componentă fixă:

- a) 3.496 lei brut pentru administratori, respectiv 4.341 lei brut pentru președintele consiliului de administrație.

#### Componentă variabilă:

b) Componenta variabilă aferentă anului 2024, este limitată pentru acordare în conformitate cu prevederile din Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109 din 2011 privind guvernanta corporativă la întreprinderile publice, a Legii nr. 31 din 1990, republicată, privind societățile, și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al regiei, persoanele mandatate să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea Aeroportului Internațional Sibiu R.A, cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege în vederea îndeplinirii planului de management, a obiectivelor și criteriilor de performanță specifice, în anul perioada 01.01.2024- 30.06.2024, au fost următoarele:

- a) Director General

Gârdea Marius Ioan (Contract de mandat: 01.05.2022-31.12.2025)

- b) Director Economic

Herban Tania Nicoleta (Contract de mandat: 01.05.2022-31.12.2025)



Structura remunerațiilor individuale lunare a fost următoarea:

#### Componentă fixă:

Pentru funcția de director general:

- a) 17.950 lei brut pentru perioada 01.01.2024 – 30.06.2024;

Pentru funcția de director economic:

- b) 14.360 lei brut pentru perioada 01.01.2024 – 30.06.2024;;

#### Componentă variabilă:

NU este cazul – aceasta nu a fost acordată în perioada de referință.

### 16. Acte juridice încheiate în condițiile art. 52 DIN OUG 109 din 2011

---

În perioada de referință, respectiv 01.01.2024-30.06.2024 nu au fost întocmite acte juridice încheiate în condițiile alin (1) și (3) aferente art. 52 din Ordonanță de urgență nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

### 17. Concluzii

---

Aeroportul Internațional Sibiu se dovedește a fi un pilon esențial în dezvoltarea durabilă a județului nostru, având potențialul de a stimula relațiile economice, de a dinamiza mediul de afaceri și turism și de a oferi un avantaj competitiv regional.

Datele înregistrate privind traficul de pasageri arată o recuperare remarcabilă de 99% față de aceeași perioadă din anul 2023. Suntem încrezători că, prin măsurile de sprijin dedicate operatorilor aerieni și investițiile continue în infrastructura aeroportuară, vom stimula în mod eficient atât revenirea cât și creșterea traficului. Aceste inițiative vor revitaliza activitatea aeroportului și vor aduce beneficii semnificative comunității locale, încurajând în același timp dezvoltarea turismului în regiune.

În prima jumătate a anului 2024, echipa de management a colaborat într-un mod exemplar cu autoritățile județene și naționale pentru a asigura sustenabilitatea și performanța aeroportului. Aceste eforturi s-au concentrat pe extinderea și modernizarea infrastructurii, precum și pe implementarea de tehnologii avansate, care vor îmbunătăți serviciile oferite și vor spori satisfacția călătorilor.

Strategiile noastre se bazează pe principii de eficiență economică, calitate și siguranță a serviciilor, integrare și sustenabilitate. Aceste priorități sunt esențiale pentru asigurarea unei dezvoltări coerente și pentru îmbunătățirea continuă a performanței aeroportului.

Acțiunile noastre se axează pe:

- Asigurarea finanțării din surse proprii și acoperirea cheltuielilor economice;
- Promovarea unei dezvoltări durabile și continue;
- Îmbunătățirea constantă a proceselor și performanței;
- Actualizarea planurilor de dezvoltare a traficului;
- Adaptarea strategiilor la contextul socio-economic actual.

Activitatea operațională a continuat fără incidente, subliniind stabilitatea și eficiența gestionării aeroportului. Suntem optimiști cu privire la perspectivele de creștere și dezvoltare și continuăm să ne angajăm în promovarea unei experiențe excelente pentru toți utilizatorii serviciilor noastre.

## Semnături

---

Noi, Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Aeroportul Internațional Sibiu, confirmăm prin semnătura președintelui întocmirea responsabilă a raportului mai sus prezentat, astfel:

---

*Ștefan OPRIS*

Președintele Consiliului de Administrație